



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI ZAVOD ZA MJERITELJSTVO

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU  
ZA 2020. GODINU

travanj 2021. godine

## SADRŽAJ

UVOD	2
SEKTOR ZA MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE	4
SEKTOR ZA PRAVNE, FINACIJSKE I OPĆE POSLOVE	7
SAMOSTALNA SLUŽBA ZA TEMELJNO MJERITELJSTVO	11
SAMOSTALNA SLUŽBA ZA MJERITELJSKU INSPEKCIJU	13
SAMOSTALNA SLUŽBA ZA HOMOLOGACIJU I TEHNIČKO ZAKONODAVSTVO U PODRUČJU MOTORNIH VOZILA	15
FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 1. SIJEČNJA – 31. PROSINCA 2020.	17
PRILOG 1.	18

## UVOD

Državni zavod za mjeriteljstvo je središnje tijelo državne uprave koje obavlja upravne i stručne poslove iz područja mjeriteljstva, uspostavlja i osigurava primjenu zakonskog i temeljnog mjeriteljstva, posebice u dijelu koji se odnosi na uspostavu državnih etalona, osiguravanje sljedivosti i jedinstvenosti mjerenja u Republici Hrvatskoj usporedbom s međunarodnim etalonima, razvijanje novih mjernih metoda i uspostavljanje sljedivosti između etalona i korisnika mjerenja u društvu čime se osigurava pouzdana veza između mjerenja i mjerne vrijednosti, mjerenja i mjerne sigurnosti, mjerenja i kvalitete, poštena trgovina, zaštita potrošača, sigurnost u prometu, ispravna mjerenja u zdravstvu, zaštita okoliša, racionalno korištenje prirodnih resursa te doprinos kvaliteti proizvoda i konkurentnosti hrvatskog gospodarstva. U djelokrugu Državnog zavoda za mjeriteljstvo su i poslovi nadzora predmeta od plemenitih kovina. Djelatnost Državnog zavoda za mjeriteljstvo obuhvaća i poslove homologacije motornih vozila.

U protekloj godini poslovi Državnog zavoda za mjeriteljstvo odvijali su se u uvjetima epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2. Unatoč epidemiji Državni zavod za mjeriteljstvo je obavljao sve poslove iz svoje nadležnosti, uz poduzimanje svih potrebnih preventivnih mjera sukladno okolnostima te odlukama i uputama nadležnih tijela s ciljem sprječavanja širenja zaraze koronavirusom te zaštite zdravlja i sigurnosti stranaka i službenika Zavoda.

Državni zavod za mjeriteljstvo je u razdoblju od 23. ožujka – 11. svibnja 2020. godine, sukladno *Odluci Vlade Republike Hrvatske o organizaciji rada tijela državne uprave za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 od 19. ožujka 2020. godine, Uputi za rad tijela državne uprave u vezi s pojavom bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 Ministarstva uprave od 19. ožujka 2020. godine, preporukama Nacionalnog stožera civilne zaštite te Odluci o organizaciji rada, rasporedu rada i radnog vremena u DZM-u za vrijeme epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2*, radio i obavljao sve poslove iz svoje nadležnosti kroz dvije skupine nužnog osoblja, koje su se izmjenjivale svaka dva tjedna i tako osiguravale kontinuirano obavljanje svih poslova.

Radi što bolje razmjene informacija te sprječavanja eventualnih poteškoća i problema u radu pravnih osoba, na mrežnim stranicama Zavoda redovito su se objavljivali svi potrebni podaci i novosti vezanih uz rad Zavoda kao i kontakt podaci službenika Zavoda. To se posebno odnosilo na ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje, proizvođače i dobavljače predmeta od plemenitih kovina te na ovlaštena tijela u području homologacije motornih vozila, koji su zbog epidemije bili suočeni s ozbiljnim problemima u poslovanju.

Zbog specifičnosti poslova koji se odnose na ovjeravanje zakonitih mjerila izvan Zavoda i s tim povezani rad mjeritelja na terenu, treba istaknuti da su i u uvjetima potpunog zatvaranja bili obrađeni svi zahtjevi za ovjeravanje mjerila, kako prava potrošača i poslovanje tvrtki ne bi bila dovedena u pitanje.

Od 11. svibnja 2020. godine Državni zavod za mjeriteljstvo ponovno se vratio svom redovitom poslovanju te su se svi poslovi iz nadležnosti nastavili obavljati kontinuirano s ukupnim brojem zaposlenih državnih službenika i namještenika, sukladno *Odluci Vlade RH o stavljanju izvan snage Odluke o organizaciji rada tijela državne uprave za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 od 7. svibnja 2020. godine i Uputi za rad tijela državne uprave u vezi s pojavom bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 Ministarstva uprave od 7. svibnja 2020. godine*.

Sukladno Planu rada Državnog zavoda za mjeriteljstvo za 2020. godinu, ostvarene su aktivnosti i poslovi kako slijedi:

- sukladno članku 54. stavku 1. Zakona o sustavu državne uprave (»Narodne novine«, broj 66/19) i članku 37. stavku 1. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 85/20) Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 27. kolovoza 2020. donijela Uredbu o unutarnjem ustrojstvu državnog zavoda za mjeriteljstvo (»Narodne novine«, broj 97/20). Ovom Uredbom uređuje se unutarnje ustrojstvo Državnog zavoda za mjeriteljstvo, nazivi i djelokrug unutarnjih ustrojstvenih jedinica, način upravljanja i okvirni broj državnih službenika i namještenika, radno i uredovno vrijeme kao i druga pitanja od osobitog značaja za rad Zavoda sukladno Uredbi o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 70/19).

Nadalje, sukladno članku 54. stavku 3. Zakona o sustavu državne uprave (»Narodne novine«, broj 66/19) i članku 43. Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Državnog zavoda za mjeriteljstvo (»Narodne novine«, broj 97/20) i uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa i uprave, glavna ravnateljica Državnog zavoda za mjeriteljstvo donijela je 21. prosinca 2020. godine Pravilnik o unutarnjem redu Državnog zavoda za mjeriteljstvo kojim se utvrđuju radna mjesta u Državnom zavodu za mjeriteljstvo, opis poslova koji se obavljaju na radnim mjestima, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj potrebnih državnih službenika i namještenika te druga pitanja od značaja za rad Zavoda koja nisu uređena Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Državnog zavoda za mjeriteljstvo

- izrada i donošenje propisa za provedbu Zakona o mjeriteljstvu uključujući usklađivanje tih propisa sa zakonodavstvom EU
- kontinuirano se radilo na pripremi i donošenju niza planiranih podzakonskih akata iz područja mjeriteljstva i homologacije motornih vozila, za koje je proveden postupak savjetovanja s javnošću, a isti su objavljeni u Narodnim novinama. Za pojedine propise proveden je i postupak notifikacije u Europskoj komisiji putem sustava TRIS
- nabavljena je i nova mjeriteljska i informatička oprema sukladno planu nabave za potrebe obavljanja poslova Zavoda
- provedene su sve mjere i aktivnosti vezane za *Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva 2020. Vlade RH* kroz administrativno rasterećenje u području zakonskog mjeriteljstva u iznosu od 990.000 kn. Prethodno je kroz *Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva 2019. područje homologacije cestovnih vozila* administrativno rasterećeno u iznosu 294.000 kn, a kroz *Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva 2018. područje zakonskog mjeriteljstva* je administrativno rasterećeno u iznosu od 5.800.000 kn, a područje nadzora predmeta od plemenitih kovina u iznosu od 90.000 kn
- i drugi zakonom propisani poslovi.

## **1. SEKTOR ZA MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE**

### **1.1 Služba za mjeriteljstvo i službe mjeriteljskih poslova u područnim jedinicama Zagreb, Osijek, Rijeka i Split**

Služba za mjeriteljstvo,

Služba mjeriteljskih poslova - Područna jedinica Zagreb,

Služba mjeriteljskih poslova - Područna jedinica Rijeka,

Služba mjeriteljskih poslova - Područna jedinica Split i

Služba mjeriteljskih poslova - Područna jedinica Osijek (dalje u tekstu: SMP PJ)

tijekom 2020. godine provodile su upravne postupke radi donošenja rješenja odobrenju za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje; provodile upravne postupke za donošenje rješenja o odobrenju tipa mjerila; provodile upravne postupke polaganja ispita za ovlaštene mjeritelje i ovlaštene servisere; obavljale ovjeravanje zakonitih mjerila i mjernih sustava; provodile izvanredna ispitivanja zakonitih mjerila u uporabi; provodile službena mjerenja te obavljale poslove izrade podzakonskih akata. Nadalje, obavljani su i poslovi ispitivanja pretpakovina, ispitivanja mjerila i pretpakovina na temelju zahtjeva mjeriteljske inspekcije, sudjelovale su u izradi stručnih mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom zakona i drugih propisa u području zakonskog mjeriteljstva te sudjelovale u provođenju aktivnosti u radnim tijelima međunarodnih organizacija WELMEC-a i OIML-a.

Temeljem Zakona o mjeriteljstvu («Narodne novine», broj 74/14 i 111/18) pripremljeni su i doneseni sljedeći pravilnici:

1. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mjernim jedinicama («Narodne novine», broj 16/20)
2. Pravilnik o mjeriteljskim i tehničkim zahtjevima za uređaje kojima se mjeri udio etilnog alkohola u izdahu ispitanika («Narodne novine», broj 60/20)
3. Pravilnik o mjeriteljskim i tehničkim zahtjevima za mjerila brzine u cestovnom prometu («Narodne novine», broj 60/20)
4. Pravilnik o vrsti, obliku i načinu postavljanja državnih ovjernih oznaka koje se rabe kod ovjeravanja zakonitih mjerila, oznaka za označivanje mjerila, oznaka koje rabe ovlaštena tijela za pripremu zakonitih mjerila za ovjeravanje te ovjernih isprava («Narodne novine», broj 133/20)
5. Pravilnik o ovjernim razdobljima za pojedina zakonita mjerila i načinu njihove primjene i o umjernim razdobljima za etalone koji se upotrebljavaju za ovjeravanje zakonitih mjerila («Narodne novine», broj 133/20)
6. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o visini i načinu plaćanja naknade za mjeriteljske poslove koje obavlja državni zavod za mjeriteljstvo ili ovlašteno tijelo («Narodne novine», broj 133/20)
7. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o uvjetima i načinu polaganja ispita za ovlaštenog mjeritelja i ovlaštenog serviseru te obliku i sadržaju službene iskaznice ovlaštenog mjeritelja i ovlaštenog serviseru («Narodne novine», broj 133/20)

U pripremi je nova Uredba o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje te pravilnici koji se odnose na ispitivanje zakonitih mjerila prilikom redovne ili izvanredne ovjere za razdjelnike goriva za motorna vozila, mjerne sustave na autocisternama za goriva, razdjelnike UNP-a za motorna vozila, mjerne sustave na autocisternama za UNP.

Broj ovjerenih zakonitih mjerila u 2020. godini je **380.133**, od toga:

- 186.224 - 49 % DZM
- 193.909 - 51 % OTO

Broj ovlaštenih tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje na dan 31.12.2020. godine bio je sljedeći:

- ovlaštena tijela za ovjeravanje zakonitih mjerila 41
- ovlaštena tijela za pripremu zakonitih mjerila za ovjeravanje 126

Pregled obavljenih poslova, broj ovjerenih mjerila, izvanrednih ispitivanja i umjeravanja mjerila po službama mjeriteljskih poslova u 2020. godini dan je u PRILOGU 1.

## **1.2 Služba za plemenite kovine**

Služba za plemenite kovine obavljala je poslove koji se odnose na postupke ispitivanja i žigosanja predmeta od plemenitih kovina koji se stavljaju na tržište ili na raspolaganje na tržištu, provodila upravne postupke radi donošenja rješenja o znaku proizvođača odnosno dobavljača predmeta od plemenitih kovina, vodila baze podataka o ispitivanju i žigosanju predmeta od plemenitih kovina te o znaku proizvođača odnosno dobavljača. Služba je obavljala poslove praćenja primjene i provedbe propisa u području plemenitih kovina i analize stanja u području nadzora predmeta od plemenitih kovina te pripremala provedbene propise Zakona o nadzoru predmeta od plemenitih kovina.

Pregled obavljenih poslova Službe za plemenite kovine u 2020. godini dani su u PRILOGU 1.

Tijekom 2020. godine provedeno je se 27 upravnih postupaka koji se odnose na dodjelu znaka proizvođača predmeta od plemenitih kovina i dodjelu znaka dobavljača predmeta od plemenitih kovina (doneseno 25 rješenja o znaku proizvođača predmeta od plemenitih kovina i 2 rješenja o znaku dobavljača predmeta od plemenitih kovina).

### **1.2.1 Akreditacija laboratorija Odjela plemenite kovine i kemijska mjerenje Službe za plemenite kovine**

U kolovozu 2020. godine proveden je redoviti godišnji nadzor laboratorija Odjela za plemenite kovine i kemijska mjerenja, Službe za plemenite kovine, prema zahtjevima norme HRN EN ISO/IEC 17025:2017, za područje akreditacije:

1. Utvrđivanje srebra volumetrijskom (potenciometrijskom) metodom uporabom natrijevog klorida prema normi ISO 13756:2015, modifikacija u točki 7.1.1. i 7.2.1.
2. Utvrđivanje zlata - Metoda kupelacije (analiza vatrom) prema normi HRN EN ISO 11426:2008.

### **1.2.2 Međunarodne aktivnosti**

DZM predstavlja Republiku Hrvatsku u međunarodnim organizacijama za plemenite kovine te izvršava obaveze koje proizlaze iz tog članstva. DZM je punopravni član međunarodne udruge ispitnih ureda za ispitivanje i žigosanje predmeta od plemenitih kovina (The International Association of Assay Offices (IAAO) te ima status punopravnog člana u Konvenciji o nadzoru i označavanju predmeta od plemenitih kovina. Zbog epidemije sastanci su se održavali elektroničkim putem (online), a na istima su sudjelovale i predstavnice Zavoda.

Nastavljajući kontinuitet sudjelovanja u redovnim godišnjim međunarodnim međulaboratorijskim

usporedbenim ispitivanjima, Laboratorij za plemenite kovine i kemijska mjerenja sudjelovao je tijekom 2020. godini u tri međulaboratorijske usporedbe:

- ROUND ROBIN 47 i 48, koje zajednički organiziraju IAAO i Konvencija (međulaboratorijska za zlato i srebro)
- MIRS-ova međulaboratorijska usporedba koji organizira Slovenski institut za mjeriteljstvo (međulaboratorijska za srebro)

Svi rezultati bili su zadovoljavajući.

## **2. SEKTOR ZA PRAVNE, FINACIJSKE I OPĆE POSLOVE**

U Sektoru za pravne, financijske i opće poslove - Služba za ljudske potencijale, pravne i opće te informatičke poslove i Služba za financijske, računovodstvene i poslove nabave obavljale su pravne poslove, poslove koji se odnose na ljudske potencijale, opće i informatičke poslove, pomoćne i tehničke poslove te financijske, računovodstvene i poslove nabave.

### **2.1 Služba za ljudske potencijale, pravne i opće te informatičke poslove**

#### **2.1.1 Ljudski potencijali, pravni i opći poslovi**

Služba je pripremala mišljenja na nacрте zakonskih i drugih akata središnjih tijela državne uprave te mišljenja na upite gospodarskih subjekata. Pripremala je i očitovanja na tužbe i odgovore na zahtjeve nadležnog državnog odvjetništva i nadležnih sudova.

Pripremao se prijedlog Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Državnog zavoda za mjeriteljstvo te prijedlog Pravilnika o unutarnjem redu. U okviru pravnih poslova dana su mišljenja i tumačenja ostalim ustrojstvenim jedinicama u pogledu primjene propisa iz djelokruga Državnog zavoda za mjeriteljstvo. Pripremala su se mišljenja na ugovore na koje se primjenjuju propisi o javnoj nabavi (a koje je pripremao Odjel za nabavu), te sve ostale ugovore koje za Državni zavod za mjeriteljstvo sklapa glavna ravnateljica.

U okviru djelokruga koji se odnosi na poslove ljudskih potencijala i općih poslova obavljali su se sljedeći poslovi:

- vođenje evidencija o prisutnosti na radu;
- vođenje osobnih očevidnika zaposlenih;
- unos podataka u Registar zaposlenih u javnom sektoru;
- prijave/odjave za zaposlene na HZZO i HZMO kroz sustave e-mirovinsko i e-zdravstveno;
- izrade 71 rješenja o ocjeni za državne službenike (prikupljena Izvješća o učinkovitosti rada, poštivanja službene dužnosti i osobnom ponašanju državnih službenika/namještenika i Prijedloga ocjene za državne službenike/namještenike za 2019. godinu);
- izrade Plana korištenja godišnjih odmora za 2020. godinu (prikupljeni su osobni planovi korištenja godišnjeg odmora državnih službenika/namještenika). Plan je donesen 04. lipnja 2020. godine;
- izrade 79 rješenja o korištenju godišnjih odmora državnih službenika/namještenika;
- izrade ostalih rješenja o pravima i obvezama iz Kolektivnog ugovora - 37 rješenja o plaćenom dopustu, 11 rješenja o jubilarnim nagradama, 1 rješenje o uvećanju koeficijenta i 14 rješenja o isplataama novčanih pomoći;
- 2020. godine Državni zavod za mjeriteljstvo nije imao raspisanih javnih natječaja/ oglasa za zapošljavanje u državnoj službi na neodređeno/određeno vrijeme;
- 2020. u Državni zavod za mjeriteljstvo primljene su u radni odnos 2 službenice temeljem raspisivanja i provođenja javnog natječaja i oglasa krajem 2019. godine:
  1. Javni natječaj za prijam na neodređeno vrijeme raspisan 30. listopada 2019. godine za 1 radno mjesto – Administrativni tajnik u Kabinetu glavnog ravnatelja – temeljem klauzule 2 za 1 iz 2019. godine (prijam 07.01.2020. godine);
  2. Oglas za prijam na određeno vrijeme raspisan 11. prosinca 2019. godine za 2 radna mjesta – Upravni referent u Odjelu za ljudske potencijale, pravne i opće poslove – radi zamjene privremeno odsutne službenice (prijam 03.02.2020. godine);
- donošenja 1 rješenja o prestanku radnog odnosa radi odlaska u mirovinu, 2 rješenja o prestanku državne službe na određeno vrijeme radi povratka duže odsutne službenice i 2 sporazuma o prestanku državne službe;



- donošenja Plana klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju Državnog zavoda za mjeriteljstvo za 2021. godinu;
- obavljanje poslova primanja i pregleda pismena i drugih dokumenata, njihovog razvrstavanja i raspoređivanja, upisivanja u odgovarajuće evidencije (očevidnike), dostave u rad, otpremanje, razvođenje i čuvanje u pismohrani;
- vođenja upisnika neupravnih i upravnih predmeta;
- u 2020. godini ukupno je vođeno 11.164 predmeta od čega su 242 kroz upravni postupak (odlukom Samostalne službe za homologaciju od 2020. godine predmeti koji se odnose na homologaciju tipa vozila, opreme i dijelova te traktora nisu upravna stvar);
- temeljem rješenja Hrvatskog državnog arhiva o odobrenju izlučivanja dokumentarnog gradiva izvršeno je izlučivanje i uništavanje arhiviranog gradiva. Sukladno Posebnom popisu gradiva s rokovima čuvanja Državnog zavoda za mjeriteljstvo vrsta gradiva odnosi se na kategorije: Žigosanje predmeta od plemenitih kovina (raspon 2010.-2014.) i Homologacija (raspon 2014.-2017.);
- redovito arhiviranje predmeta.

### 2.1.2. Pomoćni i tehnički poslovi

U okviru ustrojstvene jedinice obavljali su se stručni poslovi vezani za održavanje zgrada i prostora, ispravnosti instalacija i ostalih uređaja i pokretne imovine te zaštite na radu i to:

- redovno servisirani i nabavljeni novi klima uređaji, obavljena redovna održavanja zgrade u Ibrišimovićevoj 11: redovni servis sustava protuprovala, redovni pregled pogonskog stanja plinske instalacije, obavljene redovne kontrole dimnjaka od strane dimnjačarske službe
- ispitani plinodojavni sustav i ispitivana plinska instalacija u kotlovnici
- ispitana ispravnost i funkcionalnost sustava za isključenje električne instalacije u nuždi, ispitana funkcionalnost panik rasvjete u objektu, ispitana unutarnja i vanjska hidrantska mreža, ispitana detekcija plina u kotlovnici, ispitani sustav za dojavu prisutnosti zapaljivih plinova i para (CH<sub>4</sub>), ispitana plinska kotlovnica kao stroj i uređaj s povećanim opasnostima
- organizirano osposobljavanje za rad na siguran način (Zaštita na radu, Zaštita od požara, Siguran rad na računalu) za novozaposlene osobe u DZM-u
- riješeni svi zahtjevi za mobilnu i fiksnu telefoniju
- obavljena sezonska izmjena guma, obavljeno redovno i izvanredno servisiranje vozila, obavljena registracija vozila, obavljeno redovito izdavanje i obračunavanje putnih radnih listova, obavljena redovna pranja vozila, redovito praćena i nadzirana službena vozila, pregledavani svi putni nalozi kroz sustav za praćenje i nadzor službenih vozila, riješene punomoći za obavljanje tehničkih pregleda vozila kao i za ishođenje registracija i prometnih dozvola, kao i odjava vozila
- napravljeni materijalni rashodi po vozilima za 2019. godinu sukladno Smjernicama za upravljanje voznim parkom
- prikupljeni i uneseni podaci u ISGE sustavu – informacijski sustav za gospodarenje energijom (mjesečna potrošnja energenata i vode za Ibrišimovićevu 11)
- napravljeno godišnje izvješće o Apsolutnoj potrošnji energije za 2019. godinu za APN
- osigurana nabava radne i zaštitne odjeće za mjeritelje
- napravljen upisnik zaduženja osobnih zaštitnih sredstava prema nabavi u 2020. g. (ZNR)
- napravljena evidencija o preuzetim sredstvima vezano za zaštitnu opremu (ZNR)
- napravljena odluka o mobitelima kao i ugovaranje novih tarifa i novih mobilnih uređaja prema OS.

### 2.1.3. Informatički sustav

Osigurana je stabilnost rada cijelog informatičkog sustava kroz održavanje lokalne mreže, poslužitelja, korisničkih računala te perifernih jedinica kroz provedene aktivnosti:

- serveri i komunikacijska mreža održavali su se redovito
- sigurnost mreže i osobnih računala bila je pod kontrolom, a sigurnosna pohrana obavljala se redovito
- zamijenjeni su neispravni diskovi na poslužiteljima
- nabavljen je i instaliran novi switch na centralnoj lokaciji u Zagrebu
- nabavljene nove baterije za UPS servera u Rijeci
- omogućen Wi-Fi pristup na lokacijama Osijek i Rijeka, nadograđen Wi-Fi na lokaciji Split i Zagreb-Ibrišimovićeve
- zamijenjen e-mail server – Exchange 2019
- nadogradnja prijenosnih računala mjeritelja (SSD disk i dodatna memorija) na svim lokacijama Zavoda
- instalacija novih računala i zamjena dotrajalih računala s novima
- redovito održavanje i ispravljanje grešaka na korisničkim računalima
- ispravljanje grešaka i poteškoća u radu lokalnih i mrežnih printera i ostale periferije
- na dijelu prijenosnih računala je omogućen rad na daljinu te ih je moguće koristiti za rad od kuće

Vezano za održavanje aplikacijskih programa, baza podataka te podrške korisnicima provedene su sljedeće aktivnosti:

- redovito održavanje aplikacija
- poslovi pripreme podataka za pristup mjeriteljskoj bazi, ispravci grešaka u podnesenim zahtjevima i ovjericama te korisnička podrška ovlaštenim tijelima za ovjeru i ovlaštenim tijelima za pripremu za ovjeravanje
- sudjelovanje u poslovima pripreme za nadogradnju mjeriteljske aplikacije
- održavanje i popunjavanje baze podataka za inventuru
- održavanje, unos novih korisnika, ispravci i podešavanje prava pristupa u programu za uredsko poslovanje
- kontinuirana nadogradnja računala novim verzijama operacijskih sustava
- objava i uređivanje sadržaja na web stranicama zavoda
- objava podataka na portalu e-savjetovanja i Portalu otvorenih podataka
- dodatno su proširena prava VPN pristupa i omogućen rad na daljinu određenim službenicima
- pomoć korisnicima prilikom instalacije i korištenja aplikacija za video pozive/grupne sastanke/konferencije
- redovita korisnička podrška.

## 2.2 Služba za financijske, računovodstvene i poslove nabave

### 2.2.1 Financijsko-planski i računovodstveni poslovi

U okviru Smjernica ekonomske i fiskalne politike Vlade RH i odobrenog financijskog plana, radi ostvarivanja ciljeva Zavoda kontinuirano su se obavljali poslovi kojima je osigurano zakonito i učinkovito funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola kroz formalnu i računsku kontrolu knjigovodstvene dokumentacije, kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi.

Stalno se je provodila kontrola izvršenja državnog proračuna u odnosu na planirana sredstva. Upravljanje financijama bilo je u okvirima odobrenog financijskog plana čime se osigurano ostvarivanja ciljeva Zavoda.

Obavljeni poslovi:

- redovito provedene kontrole i knjiženja: ulaznih računa kunskih 1182 i deviznih 21, gotovinskih računa 46, izlaznih računa 7.618, usklađivanje salda-kontija, izvodi Hrvatske narodne banke 67, izvodi FINE i Državne riznice 253, ugovori o djelu 1, kunska blagajnička izvješća 14, devizna blagajnička izvješća 6, obrađeni tuzemni putni nalozi 1339, obrađeni inozemni putni nalozi 7, preknjiženja plaćanja te kontrola putnih radnih listova.
- redovito i pravovremeno izvršen obračun i isplata 12 plaća, 12 naknada prijevoza, 6 jubilarnih nagrada, 12 pomoći, 1 otpremnina, regres, dar djeci za sv. Nikolu, božićnica i ostala primanja dužnosnika i državnih službenika.
- za sve isplate redovito dostavljeni JOPPD obrasci Poreznoj upravi - ukupno za razdoblje 61 obrazaca.
- izrada financijskog izvješća za 2019. godinu, te tromjesečnog, polugodišnjeg i devetomjesečnog izvješća za 2020. godinu
- izrađeno obrazloženje izvršenja proračuna za 2019. godinu i uneseno u sustav državne riznice
- izrađena i dostavljena Izjava o fiskalnoj odgovornosti i izvještaj o primjeni fiskalnih pravila za 2019. godinu nadležnom ministarstvu 28.02.2020.
- pripremljen i dostavljen prijedlog proračuna za 2020. godinu, a obrazloženje uneseno u sustav državne riznice
- izrada raznih statističkih izvješća: redovita mjesečna izvješća o zaposlenima, Godišnje izvješće o investicijama u dugotrajnu imovinu za 2019. godinu.2021.
- izvršen popis imovine i obveza za 2020. godinu i usklađeno stvarno stanje imovine i obveza s poslovnim knjigama (siječanj 2021. godine).

#### 2.2.2. Poslovi nabave

U okviru poslova nabave obavljeni su slijedeći poslovi:

- prikupljanje potreba za nabavom roba, radova i usluga svih službi
- izrađen plan nabave za 2020. godinu
- u skladu s odgovarajućim okvirnim sporazumima sklopljeno 15 ugovora za određene nabavne kategorije za koje postupke nabave provodi Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
- sklopljeno 9 ugovora temeljem Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave
- kontinuirano praćena provedba postupaka javne nabave
- kontinuirano ažuriran Registar ugovora
- i drugi poslovi po nalogu.

### **3. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA TEMELJNO MJERITELJSTVO**

#### **3.1 Odjel za nacionalni laboratorij za masu i gustoću**

Nacionalni laboratoriji za masu i gustoću obavljali su poslove koji se odnose na održavanje sljedivosti državnih etalona prema međunarodnim etalonima. Obavljao je poslove vezane za objavu mjernih sposobnosti (CMC) u međunarodnoj bazi podataka BIPM-KCDB, provođenjem ključnih međulaboratorijskih usporedbi.

##### **3.1.1 Akreditacija**

Laboratorij je akreditiran od Hrvatske akreditacijske agencije za umjeravanja mase:

- utezi razreda E1 u području mase od 1 mg do 1 kg
- utezi razreda E2 u području mase od 2 kg do 10 kg
- utezi razreda F1 u području mase do 20 kg.

Laboratorij je akreditiran od Hrvatske akreditacijske agencije za umjeravanja gustoće:

- gustoća utega razreda E1 u području masa od 1 g do 1 kg
- volumen utega razreda E1 u području masa od 1 g do 1 kg
- gustoća tekućina od 500 kg/m<sup>3</sup> do 2000 kg/m<sup>3</sup>
- umjeravanje hidrometara u području od 500 kg/m<sup>3</sup> do 2000 kg/m<sup>3</sup>.

Tijekom 2020. godine Laboratoriji su uspostavili novi sustav upravljanja prema normi HRN EN ISO/IEC 17025:2017, te je uspješno je proveden interni audit i upravina ocjena. Akreditacijski nadzor od strane Hrvatske akreditacijske agencije planiran je za početak 2021. godine.

Tijekom 2020. godine laboratoriji su uspješno prošli proces re-evaluacije od strane EURAMET-ovog odbora za kvalitetu (EURAMET TC-Q Annual meeting 2020 - Online)

##### **3.1.2 Međunarodna suradnja**

Laboratorij je tijekom 2020. godine sudjelovao u međulaboratorijskim usporedbama iz područja:

- umjeravanje hidrometara (ključna usporedba, EURAMET.M.D.K4.2020 (1496))
- umjeravanje denzitometara (ključna usporedba, EURAMET.M.D.K5 (1440))

##### **3.1.3 Broj umjerenih mjerila**

Mjerila mase (utezi) - 196

Mjerila gustoće:

- referentne tekućine - 2

#### **3.2 Odjel za razvoj, koordinaciju i međunarodne poslove**

Odjel za razvoj, koordinaciju i međunarodne poslove koordinira rad službe s Nacionalnim umjernim laboratorijima (NUL), koji se nalaze u svojim matičnim institucijama, kao što su:

- Fakultet strojarstva i brodogradnje
- Fakultet elektrotehnike i računarstva
- Institut Ruđer Bošković
- Državni hidrometeorološki zavod.

Odjel surađuje s NUL-ovima na poslovima pohrane, čuvanja, održavanja, uporabe i razvoja državnih etalona.

### 3.2.1 Akreditacija Nacionalnih umjernih laboratorija (NUL)

Svi NUL-ovi uspješno su prošli postupak akreditacije prema normi HRN EN ISO/IEC 17025:2017. Tijekom 2020. godine proveden je i postupak re-evaluacije sustava upravljanja za sve NUL-ove u Republici Hrvatskoj od strane EURAMET-ovog tehničkog odbora za kvalitetu. Svi laboratoriji su uspješno obranili svoje sustave upravljanja.

### 3.2.2 Procjena budućih troškovi suradnje s Nacionalnim umjernim laboratorijima (NUL)

Tijekom 2020. godine održan je sastanak s predstavnicima NUL-ova i postavljen je financijski okvir očekivanih troškova za 2021. godinu u koje ulaze:

- troškovi članarine u međunarodnim mjeriteljskim organizacijama (BIPM i EURAMET)
- troškovi putovanja na međunarodne skupove u organizaciji BIPM-a i EURAMET-a
- troškovi umjeravanja nacionalnih etalona
- troškovi održavanja nacionalnih etalona
- troškovi međulaboratorijskih usporedbi.

### 3.2.3. Suradnja s međunarodnim mjeriteljskim organizacijama i tijelima

Tijekom 2020. godine DZM je preuzeo obvezu plaćanja članarine u EURAMET-u i BIPM-u, koju je uredno i ispunio. Sudjelovanje u aktivnostima međunarodnih mjeriteljskih organizacija BIPM-a i EURAMET-a te u odboru za EMPIR projekte odvijalo se redovito tijekom godine sukladno planovima organizacija.

## 3.3 Ostali poslovi

Pripremljen je i donesen Pravilnik o državnim etalonima. Za navedeni Pravilnik provedeno je e-savjetovanje III kvartalu 2019. godine, a isti je objavljen u siječnju 2020. godine u NN br. 5/20.

Pravilnikom se propisani uvjeti za proglašenje referentnog etalona državnim etalom, način proglašenja državnog etalona, razlozi za ukidanje odluke o proglašenju državnog etalona te obveza pohrane, čuvanja, održavanja, uporabe i razvoja državnog etalona.

#### 4. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA MJERITELJSKU INSPEKCIJU

Godišnji plan rada mjeriteljske inspekcije stvaran je temeljem dva kriterija:

1. KRITERIJ: Planiran je broj inspekcijskih nadzora po inspektoru godišnje: 250

Prema prvom kriteriju (broj inspekcijskih nadzora u godini po inspektoru) plan rada stvaran je na temelju posebno izrađenih normi unutar mjeriteljske inspekcije (ove norme služe i za ocjenjivanje rada i učinkovitosti svakog pojedinog inspektora).

2. KRITERIJ: Udio predmeta nadzora u ukupnom godišnjem broju inspekcijskih nadzora, stvaran je po procjeni, a na temelju podataka dobivenih od PJ SMP-a o broju ovjerenih mjerila u protekloj godini, zastupljenosti pojedinih subjekata nadzora, utvrđenim nepravilnostima tijekom protekle godine te ostalim podacima značajnim za pripremu plana nadzora.

Planovi mjeriteljske inspekcije su stvarani okvirno iako zbog specifičnosti inspekcijskog posla uvijek postoji mogućnost izmjene (izvanredne i neplanirane akcije koje se obavljaju zbog ukazanih potreba i koje se ne mogu planirati).

U cilju objektivne valorizacije učinkovitosti rada Samostalne službe za mjeriteljsku inspekciju utvrđeni su specifični, mjerljivi, dostupni, relevantni i vremenski određeni pokazatelji uspješnosti koji su definirani s pomoću pet aspekata:

- broj inspekcijskih nadzora po inspektoru u jednoj godini (prema godišnjem planu ili veći)
- udio predmeta nadzora u ukupnome godišnjem broju inspekcijskih nadzora (prema godišnjem planu ili veći)
- broj utvrđenih povreda propisa u inspekcijskim nadzorima (udio upravnih i prekršajnih postupaka u ukupnome broju inspekcijskih nadzora treba biti što veći)
- udio upravnih postupaka u godini u odnosu na udio upravnih postupaka u prethodnim godinama (treba imati tendenciju pada)
- inspektorovo zakonito i stručno obavljanje inspekcijskih poslova od strane mjeriteljskog inspektora (vrednuje se na temelju optužnih prijedloga koje je odbacio prekršajni sud zbog proceduralnih pogrešaka inspektora)- proceduralne pogreške inspektora ne smiju se događati.

Problemi upravljanja vezani uz lokaciju mjeriteljskih inspektora - samostalnih izvršitelja (dva mjeriteljska inspektora su u Splitu, a dva/jedan u Osijeku) proizlaze iz dislociranosti te nerazmjernog rasporeda i nedostatka mjeriteljskih inspektora.

##### 4.1 Aktivnosti mjeriteljske inspekcije u 2020. godini

1. SSMI nije u potpunosti (100 %) ostvarila zadani plan rada za 2020. godinu (nedostaju 27 nadzora odnosno -2,1 %) do potpunog ispunjenja i to zbog situacije sa COVID 19 virusom u RH kao i mjerama koji se morali pridržavati mjeriteljski inspektori. Nadalje, mjeriteljska inspektorica iz PJ Osijek je od 01.09.2020. godine napustila Službu.
2. U Rijeci minimalno nedostaje jedan mjeriteljski inspektor sa stalnim mjestom rada.
3. U svim inspekcijskim nadzorima, područje Zagreba bilo zastupljeno s 25,29 %, područje Rijeke s 6,1 %, područje Splita s 42,05 % te područje Osijeka s 26,54 % nadzora. Krajnji cilj mjeriteljske inspekcije je provoditi nadzore na područjima pojedinih SMP-a razmjerno stupnju zastupljenosti predmeta nadzora odnosno pojačati nadzore na područjima gdje su u prethodnim godinama utvrđene nepravilnosti. Tako bi, obzirom na relevantne pokazatelje, PJ Zagreb trebala u nadzorima biti zastupljena s 35 %, dok ostale tri PJ (Rijeka-20 %, Split 25 % i Osijek 20 %). Dosadašnja nerazmjerna zastupljenost pojedinih područja u nadzorima upravo je posljedica

nedostatka odnosno nedovoljnog broja inspektora odnosno njihovog nerazmjernog rasporeda po PJ SMP.

4. SSMI je u 2020. godini obavila ukupno **1.273** inspekcijskih nadzora (s kontrolama izvršenja rješenja 1.323). Mjeriteljski inspektori nakon rada u sustavu (par godina rada dok ne dobiju potrebno radno iskustvo) idu u druge sustave gdje su primanja znatno viša i gdje su poslovi manje zahtjevni odnosno nisu inspekcijskog karaktera. Inspekcijski poslovi su dosta zahtjevni i teški, pa kandidati koji se i javljaju na natječaje, nakon što budu upoznati sa opisom inspekcijskog posla odustaju od kandidature.
5. Broj upravnih postupaka u odnosu na ukupni broj nadzora je 5,23 % što je pozitivno jer nema značajnijeg povećanja broja upravnih postupaka (nema povećanja utvrđenih nepravilnosti i nedostataka) u odnosu na ranije godine.
6. Udio grupa predmeta nadzora u svim stavkama na razini je planiranog.
7. SSMI u 2020. godini uspjela ostvariti značajniji pomak u saradnji sa Sektorom za mjeriteljstvo i plemenite kovine (posebno SMP ZG i OS) provodeći inspekcijske nadzore s mjeriteljskim ispitivanjem koje su provodili pojedini mjeritelji SMP ZG, RI, ST i OS. Tom prilikom je obavljeno ispitivanje vaga kao mjernih sustava/neautomatskih vaga i vlagomjera koji se koriste u trgovačkim transakcijama gdje nije bilo značajnijih nepravilnosti. SSMI je u 2020. godine nastavila provoditi inspekcijske nadzore komunalnih mjerila (plinomjeri, vodomjeri, brojila električne energije, brojila toplinske energije) radi utvrđivanja ukupnog broja mjerila u uporabi i broj neovjerenih mjerila u distribucijskoj mreži, s tim da je u kontinuitetu nametala obvezu (upravnim mjerama) gospodarskim subjektima da izvrše zamjenu neovjerenih komunalnih mjerila.

Pregled obavljenih poslova Samostalne službe za mjeriteljsku inspekciju u 2020. godini dani su u PRILOGU 1.

Na temelju podataka prikupljenih kroz inspekcijske nadzore Samostalna služba za mjeriteljsku inspekciju stvara i vlastite baze koristeći podatke iz očevidnika inspektora za protekle godine (Urudžbeni zapisnik i Upisnik predmeta upravnih postupaka) na način da informacije o pojedinim utvrđenim nepravilnostima implementira u planove nadzora za sljedeće godine.

Centralna informatička baza je dostupna inspekciji ali ona nije kompletirana i na način kako je koncipirana ne daje cjelovite podatke te se planovi inspekcijskih nadzora ne mogu precizno izrađivati. Kada nova baza bude kompletirana (i eventualno djelomično prilagođena potrebama inspekcije), inspekcija će, uvidom u nju, utvrditi postotak neovjerenosti pojedinih mjerila te na temelju tih saznanja predlagati plan nadzora za sljedeću godinu te, prema potrebi, i promptno reagirati na terenu.

## **5. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA HOMOLOGACIJU I TEHNIČKO ZAKONODAVSTVO U PODRUČJU MOTORNIH VOZILA**

Djelatnost Samostalne službe za homologaciju i tehničko zakonodavstvo u području motornih vozila (u daljnjem tekstu, Služba za homologaciju vozila) bila je i u 2020. godini usmjerena na provođenju zadataka i poslova koji proizlaze iz odredaba podzakonskih akata donesenih na temelju Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08., 48/10., 74/11., 80/13., 158/13., 92/14., 64/15. i 108/17.) i Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13., 153/13. i 78/15.) te odgovarajućih propisa o homologaciji vozila i dijelova objavljenih na razini EU.

### **5.1 Upravno-pravni poslovi i zadaci**

Služba je u okviru utvrđenih nadležnosti u 2020. godini obavljala sljedeće poslove u postupku rješavanja o pravima i obvezama pravnih i fizičkih osoba:

- rješavanje u postupku homologacije (tipnog potvrđivanja) odnosno evidencije tipa motornih vozila i traktora;
- rješavanje u postupku homologacije (tipnog potvrđivanja) opreme i dijelova vozila;
- rješavanje u postupku ovlašćivanja pravnih osoba za provedbu homologacijskih ispitivanja opreme i dijelova vozila
- rješavanje u postupku ovlašćivanja pravnih osoba za provedbu homologacijskih pregleda pojedinačnog vozila (provjera ispitivača)
- rješavanje u postupku upravljanja sustavom utvrđivanju sukladnosti pojedinačnog vozila.

Pripremljen je i donesen Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o utvrđivanju sukladnosti motornih vozila i njihovih prikolica. Za navedeni pravilnik provedeno je e-savjetovanje nakon čega je objavljen u III. kvartalu 2020. godine u NN br. 100/20.

Pregled obavljenih poslova Samostalne službe za homologaciju i tehničko zakonodavstvo u području motornih vozila u 2020. godini dan je u PRILOGU 1.

### **5.2 Stručno - analitički poslovi i zadaci**

Na temelju obaveza utvrđenim naprijed spomenutim zakonima i izvršavanja podzakonskih akata donesenih za njihovo provođenje služba je u 2020. godini:

- vodila evidenciju podataka o homologaciji tipa vozila (izdane i povučene potvrde o evidenciji tipa vozila)
- vodila evidenciju podataka o homologaciji tipa traktora (izdane i povučene potvrde o evidenciji tipa traktora)
- vodila evidenciju podataka o homologaciji pojedinačnog vozila (popis uvoznika ovlaštenih za izdavanje homologacijskih podataka –potvrda proizvođača)
- vodila evidenciju podataka o izdanim izjavama o sukladnosti vozila.

Pored navedenih evidencija služba je obavljala i ostale stručne poslove i to:

- poslove u vezi s utvrđivanjem sukladnosti pojedinačnog vozila
- poslove u vezi s utvrđivanjem sukladnosti pojedinačnog traktora
- pratio propise EU i UN/ECE vezane za problematiku vozila i traktora koji se moraju kontinuirano usklađivati.



U suradnji s ovlaštenim pravnim osobama CVH/HAK uspostavljen je informatički sustav za provjeru, evidenciju kod utvrđivanja sukladnosti pojedinačnog vozila i traktora koji se kontinuirano provjerava i po potrebi doručuje u smislu kvalitete i dostupnosti unesenih podataka.

Također, s Centrom za vozila d.d., (ovlaštenom pravnom osobom za postupke homologacije tipa vozila) projektiran i stavljen u funkciju sustav provjere i evidencije svih tipova, varijanti i izvedbi vozila koje se stavljaju na tržište Republike Hrvatske. Sustav se kontinuirano provjerava i po potrebi dograđuje u smislu kvalitete i dostupnosti unesenih podataka.

### **5.3 Međunarodna suradnja**

Službenici službe sudjelovali su u radu UN/ECE radne skupine odnosno *Svjetskog foruma za usklađivanje tehničkih pravilnika o konstrukciju vozila* (WP. 29., GRRF) u ožujku 2020. godine, a nakon toga zbog pandemije Covida 19 sastanci radnih skupina Europske komisije (*DG Enterprise and Industry*) kao što su: Radna skupina o motornim vozilima (MV-WG/ *Motor Vehicle Working Group*), Radna skupina o traktorima (WG-AT/ *Working Group - Agricultural Vehicles*), Radna skupina o motociklima (MC-WG/ *Motor Cycles Working Group*), Tehnički odbor za motorna vozila (TCMV/ *Technical Committee for Motor Vehicles*), Tehnički odbor za traktore (TCAV/ *Technical Committee for Agricultural vehicles*) i Skupina stručnjaka za necestovne strojeve (GEME-*Group of Experts on Machinery Emissions under the Non-Road Mobile Machinery Directive*) održavali su se preko Webex platforme.

Također, voditelj službe je za potrebe hrvatskog predsjedanja EU, bio određen za zamjenika predsjedatelja *Radne skupine za harmonizaciju tehničkog zakonodavstva (Motorna vozila)*. Do ožujka sastanci su održavani u Bruxelles-u, a kasnije zbog pandemije Covida 19 preko internet platforme.

### **5.4 Povremeni poslovi i zadaci Službe**

U području izrade propisa o homologaciji vozila i dijelova a prema zahtjevima Programa Vlade Republike Hrvatske za provedbu pravne stečevine Europske unije za 2020. godinu nije bilo posebnih propisa za transponiranje.

Međutim, služba se prema svojoj nadležnosti više puta očitovala kod donošenja novih propisa iz ovog područja i u vezi toga i pripremala stajališta RH koje su prosljeđena u Bruxelles za EK, MINGO i MZOE te tri upitnika za EK.

## 6. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 1. SIJEČNJA – 31. PROSINCA 2020.

Državni zavod za mjeriteljstvo realizirao je u 2020. godini **ukupno 15.412.972 kn prihoda iz Proračuna RH**.

Rashodi poslovanja Državnog zavoda za mjeriteljstvo u 2020. godini iznosili su:

Rashodi za zaposlene	9.829.645 kn
Materijalni rashodi	5.198.968 kn
Financijski rashodi	1.717 kn
Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	382.642 kn
<b>Ukupno rashodi</b>	<b>15.412.972 kn</b>

Obavljanjem poslova radi izvršenja programa 3222-Uspostava i koordinacija nacionalnog mjeriteljskog sustava RH, ostvareni su i uplaćeni u Proračun RH prihodi po kategorijama:

	<b>Fakturirano</b>	<b>Naplaćeno</b>
Mjeriteljstvo	8.559.039,24 kn	7.580.081,79 kn
Homologacija	1.436.458,89 kn	1.301.458,09 kn
HAK 15% ( ovlašteno tijelo)	6.305.196,00 kn	6.291.291,00 kn
Plemenite kovine	565.601,10 kn	532.567,50 kn
Inspekcija	114.047,33 kn	96.247,33 kn
Stečaj	2.581,07 kn	0,00 kn
Predstečajna nagodba	9.619,90 kn	0,00 kn
<b>Ukupno</b>	<b>16.992.542,73 kn</b>	<b>15.801.645,71 kn</b>

### MJERITELJSTVO

Mjeriteljstvo (ovlašćivanje servisa, tipna odobrenja, naljepnice)	720.664,89 kn	622.067,89 kn
SMP Zagreb	2.119.023,20 kn	1.644.303,80 kn
SMP Osijek	803.031,40 kn	760.896,40 kn
SMP Rijeka	1.103.382,20 kn	995.814,80 kn
SMP Split	1.346.827,40 kn	1.295.292,70 kn
Ovlaštena tijela 15 %	1.779.634,15 kn	1.605.837,70 kn
Ovlaštena tijela 10 %	661.976,00 kn	631.368,50 kn
Mjeriteljstvo-ispiti	15.200,00 kn	15.200,00 kn
Temeljno mjeriteljstvo	9.300,00 kn	9.300,00 kn
<b>Ukupno</b>	<b>8.559.039,24 kn</b>	<b>7.580.081,79 kn</b>

KLASA: 023-01/21-01/01  
URBROJ: 558-01/1-21-1  
Zagreb, 20. travnja 2021.

REPUBLICA HRVATSKA  
DRŽAVNI ZAVOD ZA MERTIŠTVO  
ZAGREB  
GLAVNA RAVNATELJICA  
  
Brankica Novosel

## 1. SEKTOR ZA MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE

## 1.1 Služba za mjeriteljstvo

## Nepravni predmeti

Postupak donošenja pravilnika	7
Suradnja s tijelima državne uprave, pravnim osobama s javnim ovlastima, s gosp. subjektima, drugim pravnim osobama i građanima	2
Obavijesti o stavljanju mjerila u uporabu na tržište RH	32
Mišljenja o mjerilima za trošarinska skladišta	3
Narudžbenice i ovjerne oznake	152
Dopisi i ostalo	19
Izmjene bitnih podataka	16
Ažuriranje mjesečnih izvješća ovlaštenih tijela za ovjeravanje zakonitih mjerila	39
<b>Ukupno</b>	<b>270</b>

## Upravni predmeti

Odobranje pravnih osoba za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila	22
Odobranje pravnih osoba za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje	47
Tipna odobrenja	8
Ispiti za ovlaštenog mjeritelja i ovlaštenog servisera	42
<b>Ukupno</b>	<b>119</b>

## Broj isporučениh ovjernih oznaka i ostalih aktivnosti

R.br.	NAZIV	OTO i OTPM komada
1	Kodirana sigurnosna plomba	2.100
2	Zastavice - Privjesak za označivanje godine žigosanja	3.346
3	Godišnji ovjerni žig u obliku naljepnice	45.439
4	Ovjera komunalnih mjerila	3.755
5	Godišnje ovjerne naljepnice za ovjeravanje taksimetara	500
6	Zaštitna naljepnica za taksimetre	300
7	Zaštitna naljepnica - mala	28.450
8	Naljepnice za označavanje kvartalnog razdoblja	1.250
9	Naljepnice za označavanje goriva	1.440
10	Zaštitna naljepnica – ovl. servisi	350
11	Obrazac – OVJERNICA	7.240
12	Naljepnica – SERVISIRANO	1.190
13	Naljepnica – NEISPRAVNO MJERILO	320
14	Naljepnica – MJERILO NIJE U UPORABI	337
	<b>Ukupno</b>	<b>96.017</b>

## 1.2 Službe mjeriteljskih poslova područne jedinice Zagreb, Rijeka, Split i Osijek

Broj ovjerenih mjerila, izvanrednih ispitivanja i umjeravanja mjerila po službama mjeriteljskih poslova

Ovjereni mjerila		Područne mjeriteljske službe				UKUPNO
		Zagreb	Rijeka	Split	Osijek	
	<b>UKUPNO MJERILA</b>	<b>84.858</b>	<b>35.708</b>	<b>37.740</b>	<b>27.918</b>	<b>186.224</b>
A1	Mjerila duljine	121	109	111	54	<b>395</b>
A2	Spremnici	27	1	4	14	<b>46</b>
A3	Vodomjeri	14.876	13.875	12.161	6.486	<b>47.398</b>
A4	Mjerila toplinske energije	15	0	0	0	<b>15</b>
A5	Mjerila – tekućine različite od vode	284	313	104	143	<b>844</b>
A6	Plinomjeri	19.749	478	0	0	<b>20.227</b>
A7	Utezi	2.094	1.311	2.422	1.247	<b>7.074</b>
A8	Vage	2.011	3126	4.727	1.140	<b>11.004</b>
A9	Gustoća i vlažnost žitarica i uljarica	0	0	0	36	<b>36</b>
A10	Termometri	0	0	0	0	<b>0</b>
A11	Tlakomjeri	1.801	75	163	1.347	<b>3.386</b>
A12	Mjerila specijalne namjene	2.495	114	1.056	16	<b>3.681</b>
A13	Brojila električne energije	40.966	16.306	16.980	17.435	<b>91.687</b>
A14	Mjerni transformatori	419	0	12	0	<b>431</b>
A15	Mjerila - ispitivanje el. instalacija	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Izvanredna ispitivanja mjerila u uporabi</b>		<b>187</b>	<b>19</b>	<b>30</b>	<b>38</b>	<b>274</b>
<b>Umjeravanje mjerila</b>		<b>191</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>254</b>
<b>Broj izdanih ovjernica</b>		<b>418</b>	<b>374</b>	<b>250</b>	<b>244</b>	<b>1.286</b>
<b>Broj neupravnih predmeta</b>		<b>3.877</b>	<b>799</b>	<b>1182</b>	<b>584</b>	<b>6.442</b>

### 1.3 Služba za plemenite kovine

#### Pregled obavljenih poslova

	Broj zahtjeva	žigosano Ag /kom	žigosano Au /kom	Žigosano Pt /kom	Ukupno žigosano /kom	Znak proizvođača/ dobavljača	Slika žigova /kom	Certifikat /kom
PJ Osijek	12	917	1.948	0	<b>2.865</b>	0	0	0
PJ Rijeka	46	26.426	12.863	0	<b>39.289</b>	0	3	2.704
PJ Split	80	19.557	1.880	0	<b>21.437</b>	6/1	3	0
PJ Zagreb	444	131.853	14.940	20	<b>146.813</b>	19/1	30	24
<b>Sve usluge u Službi</b>	<b>582</b>	<b>178.753</b>	<b>31.631</b>	<b>20</b>	<b>210.404</b>	<b>25/2</b>	<b>36</b>	<b>2.728</b>

## 2. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA MJERITELJSKU INSPEKCIJU

### Pregled obavljenih poslova (po predmetu nadzora)

Red. br.	Predmet nadzora	Inspekcijski nadzor	Rješenje	Nadzor izvršenja rješenja	Optuž. pr. i obavez. prek. nalog	Novčane kazne (na mjestu počinjenja prekršaja)	Sudske odluke (presude)	Sudske odluke za prošle godine	Nadzor izvršenja za prethodnu godinu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.273</b>	<b>68</b>	<b>24</b>	<b>45</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>26</b>	
1	Ovlaštena pravna osoba za ovjeravanje mjerila	17			1					
2	Ovlašteni pravna osoba za pripremu mjerila	37	1					1		
3	Mjerila toplinske energije	5								
4	Mjerila električne energije	6	2		2		1		4	
5	Mjerila protoka plina	10	1		1			1		
6	Mjerila protoka vode	35	6	2	7		3	2	10	
7	Mjerila tekućina različitih od vode (tekuća goriva)	89	2	2	2					
8	Mjerila tekućina različitih od vode (ostalo)	20								
9	Spremnici za tekuća goriva	25								
10	Automatska mjerila razine tekućine (AMR)	24								
11	Mjerila mase do 9 t	349	5	1	5		3	2	1	
12	Mjerila mase iznad 9 t	37	1	1	1			1		
13	Ocjenjivanje sukladnosti (NAWI, MID/ Nacionalno)	12	2		2				1	
14	Mjerila tlaka u gumama	64	2	2	2					
15	Mjerila duljine	48								
16	Taksimetri	37								
17	Ostala mjerila	70	1	1	1		1			
18	Etaloni									
19	Nadzori pretpakovina (gustoća, ocijeđena masa)	41	6	2	2				1	
20	Nadzori pretpakovina (ostalo)	116	4	4	2				1	
21	Plemenite kovine	198	35	9	17	18			8	
22	Mjerne jedinice	31								
23	Ostali nadzori	2								
	Ukupni broj sudskih <b>ODLUKA</b> (za predmete iz 2020. i prošlih godina):						<b>15</b>	Prosječno po inspektoru:		
	Ukupni broj nadzora izvršenja rješenja (za predmete iz 2020. i prošlih godina.):						<b>50</b>	inspekcijski nadzori	212	
	Sveukupni broj nadzora u 2020.. godini (zbrojeni i nadzori izvršenja rješenja):						<b>1.323</b>	plus izvršenje	221	

**Udio grupa predmeta nadzora**

<b>Udio predmeta nadzora</b>	<b>Planirano</b>	<b>Realizirano</b>
MJERILA MASE	28,23 %	29,7 %
MJERILA DULJINE	4,23 %	5,5 %
MJERILA TLAKA	4,23 %	4,9 %
PRETPAKOVINE	13,46%	12,1 %
PLEMENITE KOVINE	15,69 %	15,2 %
KOMUNALNA MJERILA	5,39 %	4,3 %
MJERILA PROTOKA	9,23 %	8,4 %
OSTALO	19,54 %	17,8 %
<b>UKUPNO</b>	<b>100 %</b>	<b>97,9 %</b>



### 3. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA HOMOLOGACIJU I TEHNIČKO ZAKONODAVSTVO U PODRUČJU MOTORNIH VOZILA

#### Pojedinačno izvršeni upravno-pravni poslovi i zadaci

2020.	
Broj podnesenih zahtjeva	1.328
<b>Završeni postupci</b>	
Zaključkom (odustajanje stranke ili nedovoljna dokumentacija)	0
Izdane potvrde o sukladnosti tipa vozila	1.343

#### Rješavanje u postupku utvrđivanja sukladnosti (homologacije) pojedinačnog vozila Struktura po vrsti/kategoriji vozila izdanih potvrda za pojedinačno pregledana vozila

	Broj izdanih potvrda o sukladnosti
<b>Osobni automobili i autobusi</b>	58.449
Teretna vozila	9.946
Mopedi i motocikli	4.157
Priključna vozila	2.937
R-prikolice	759
Traktori	3.380
S-strojevi	18
<b>UKUPNO</b>	<b>79.671</b>

#### Rješavanje u postupku homologacije vozila/ dijelova po zahtjevima i upitima stranaka

<b>Ukupno zahtjeva / upita</b>	2.058
Upućeni na postupak homologacije / provjere sukladnost/ identifikacije	1.753
Izuzeto postupka homologacije	204
Upućeno nadležnim institucijama	89
Ostalo	12

#### Nadzor ovlaštenih pravnih osoba u postupku evidencije tipa vozila i utvrđivanju sukladnosti pojedinačnog vozila

Broj ispitnih mjesta u kojima je obavljen nadzor/prvo ovlašćivanje: 5